

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:
Denominación del puesto:
Nombre del puesto:
Dependencia jerárquica lineal:
Dependencia funcional:
Puestos a su cargo:

HOSPITAL REGIONAL DOCENTE DE CAJAMARCA
MEDICO(A) RADIOLOGO
MEDICO(A) RADIOLOGO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE DIAGNOSTICO POR IMÁGENES
JEFES DE LOS SERVICIOS DE TOMOGRAFIA, ECOGRAFIA Y RADIOLOGIA
NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica integral a la persona, familia y comunidad de acuerdo al Modelo de Cuidado Integral de Salud, según las necesidades de salud, cartera de servicios, normativa legal y código de ética vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar procedimiento ecográficos de alta complejidad, con fines diagnóstico y terapéuticos, con los respectivos informes de los exámenes practicados, para la oportuna toma de decisiones en el diagnóstico, seguimiento, control y tratamiento del paciente.
- 2 Asistir a los exámenes radiológicos especiales conjuntamente con el equipo multidisciplinario y/o realizar los exámenes especiales que requieran su participación conjuntamente con el equipo multidisciplinario, según el caso lo amerite.
- 3 Realizar procedimientos médicos con fines diagnósticos y terapéuticos, según la cartera de servicios, capacidad de resolución del departamento y perfil de demanda de la población.
- 4 Contribuir activamente en la distribución y desarrollo de las actividades del Departamento de Diagnóstico por Imágenes
- 5 Dirigir y/o supervisar la labor asistencial y de aprendizaje del Médico Residente del Departamento a fin de contribuir con la labor docente del Hospital.
- 6 Realizar intervenciones de prevención para disminuir riesgos y daños que afectan la salud individual y la salud pública, considerando el escenario epidemiológico actual del ámbito del establecimiento de salud.
- 7 Proponer, ejecutar y evaluar protocolos y guías de procedimientos de atención de diagnóstico por imágenes, orientada a brindar una atención eficiente.
- 8 Verificar y cuidar los instrumentos, equipos y material inmobiliario de los ambientes donde desarrolla sus actividades, informando oportunamente acerca del deterioro e irregularidades de los mismos.
- 9 Cumplir las normas, reglamentos, procedimientos, protocolos, manuales y disposiciones vigentes del departamento, la institución y del MINSA.
- 10 Elaborar informes tomográficos y radiográficos de las imágenes tomadas y registradas en el departamento.
- 11 Respetar estrictamente los acuerdos tomados en reuniones en departamentos (equipos de gestión y otros), registrados en las actas correspondientes.
- 12 Elaborar informes tomográficos y radiográficos de las imágenes tomadas y registradas en el departamento
- 13 Cumplir estrictamente con los principios de códigos de ética y deontología que rige a los miembros del colegio médico del Perú
- 14 Otras funciones asignadas por su jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Profesionales de la Salud de las diferentes unidades, áreas y servicios de la IPRESS, y Jefe de IPRESS

Coordinaciones Externas

IPRESS públicas y privadas y mixtas, actores sociales locales y otros.



FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

Primaria	Incom	Com
Secundaria		
Técnica Básica (1 ó 2)		
Técnica Superior (3 ó 4 años)		
Universitario		<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

¿Requiere habilitación profesional? sí

C.) ¿Se requiere

sí

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

(1) Manejo de urgencias y emergencias
 B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
 Nota: Cada curso deben tener no menos de 12 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

	Nivel de dominio			Observaciones.-
	No aplica	Básico	Intermedio	
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		<input checked="" type="checkbox"/>		
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		<input checked="" type="checkbox"/>		
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		<input checked="" type="checkbox"/>		
(Otros) Bases de Datos y Programación VB				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
 Experiencia Laboral de tres (03) años en el sector público y/o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:
 Experiencia mínima de tres años realizando estudios e informes radiológicos, ecográficos y/o tomográficos

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:
 Experiencia mínima de un año

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista Especialista Supervisor/ Coordinador Jefe de Área o Dpto. Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el puesto.
 Acreditar haber realizado SERUMS.



NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana?

SÍ

NO

Para evitar discriminación por nacionalidad o actos xenofóbicos

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo

CONTRAPRESTACION MENSUAL

S/. 7.300,00 (Siete mil trescientos con 00/100 soles), los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como, toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

