

### FORMATO DE PERFIL DE MEDICO RADIOLOGO

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

**Órgano o unidad orgánica:** DEPARTAMENTO DE DIAGNOSTICO POR IMÁGENES  
**Denominación del puesto:** MÉDICO RADIOLOGO  
**Nombre del puesto:** MÉDICO RADIOLOGO  
**Dependencia jerárquica lineal:** JEFE DE DEPARTAMENTO  
**Dependencia funcional:** JEFES DE SERVICIO: RADIOLOGIA (Incluye MAMOGRAFIA), ECOGRAFIA Y TOMOGRAFIA

**MISIÓN DEL PUESTO**

Realizar informes de estudios e informes de diagnóstico por imágenes , especialmente en el campo de la oncología, con énfasis en patologías de mama, que contribuyan a realizar diagnósticos precoces y estadiajes adecuados, según indicación del médico tratante, considerando los protocolos actuales y normavita vigente.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

- 1 Realizar la evaluación de la pertinencia de la solicitud de estudio imagenológico.
- 2 Efectuar el estudio en concordancia con el diagnóstico presuntivos y plan de tratamiento médico del paciente.
- 3 Aplicar métodos y técnicas radiológicas para el diagnóstico completo y preciso del paciente, según el diagnóstico clínico, principalmente de los pacientes oncológicos.
- 4 Realizar los informes de los exámenes radiológicos efectuados de manera adecuada y oportuna, priorizando los estudios mamográficos.
- 5 Coordinar con los otros Médicos Radiólogos y Tecnólogos Médicos, en caso fuera necesario, para la realización óptima de estudios imagenológicos, así como de sus informes correspondientes.
- 6 Participar en actividades de promoción de la salud, que promuevan estilos de vida saludables relacionados a la prevención del cancer.
- 7 Participar en actividades de tamizaje de cancer de mama, así como de diagnóstico precoz de otras enfermedades oncológicas.
- 8 Participar o integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios a nivel del Departamento de Diagnóstico por Imágenes y del Hospital Regional Docente de Cajamarca.
- 9 Cooperar con la formación académica de los Medicos Residentes de esta sede hospitalaria, tanto de la especialida de Radiología, como de otras especialidades (rotantes).
- 10 Otras funciones delegadas por el Jefe de Departamento o Jefes de Servicio, alineadas a las actividades del cargo o asignadas por norma expresa.

**COORDINACIONES PRINCIPALES**

**Coordinaciones Internas**

Coordinar de manera efectiva con profesionales y no profesionales de la Salud, así como trabajadores administrativos, de los diferentes departamentos, servicios, unidades y áreas del Hospital Regional Docente de Cajamarca.

**Coordinaciones Externas**

Con hospitales del extranjero, con la finalidad de mejorar el nivel académico/asistencial de nuestro departamento, previa autorización del Jefe inmediato, unidad de capacitación y director del nosocomio.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

**A.) Nivel Educativo**

	Incom	Com
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto**

<input checked="" type="checkbox"/> Egresado(a)	Titulado de Médico Cirujano. Título de Médico especialista o constancia de haber culminado el residency médico en Radiología.
<input type="checkbox"/> Bachiller	
<input checked="" type="checkbox"/> Título	
<input type="checkbox"/> Maestría	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Doctorado	
<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado	

**C.) ¿Se requiere**

**¿Habilitación profesional?**

Sí  No

**CONOCIMIENTOS**

**A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):**

- (1) Realizar informes de estudios radiográficos.
- (2) Efectuar estudios radiológicos especiales: Digestivos, urológicos, histerosalpingografías y fistulografías, entre otros.
- (3) Realizar estudios sonográficos: Convencionales, de partes blandas y musculo-esquelético, con Doppler y elastografía.
- (4) Ejecutar informes de exámenes tomográficos: Simples y contrastados.
- (5) Informar los estudios mamográficos: Simples, contrastados y con magnificación.
- (6) Tener los conocimientos adecuados sobre protección radiológica.

**B.) Cursos, capacitaciones y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**

Cursos y otras formaciones académicas afines a la especialidad de Radiología, con énfasis en oncología, principalmente en cancer de mama (con una antigüedad no mayor a 5 años).

**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office Write, etc.)		X			Inglés				X
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)		X			.....				
Programa de presentaciones (Power Point; Prezi, etc.)		X			.....				
(Otros) Bases de Datos y Programación VB	X				Observaciones.-				

**EXPERIENCIA**

**Experiencia general**

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia laboral de un (01) año como mínimo en el sector público y/o privado (incluye el residentado médico).

**Experiencia específica**

**A.** Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Experiencia laboral de tres (03) años en el sector público y/o privado (incluye el residentado médico).

**B.** En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Experiencia laboral de tres (03) años en el sector público (incluye el residentado médico)

**C.** Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional
  Auxiliar o Asistente
  Analista
  Especialista
  Supervisor/ Coordinador
  Jefe de Área o Dpto.
  Gerente o Director

**NACIONALIDAD**

¿Se requiere nacionalidad peruana?

SÍ
  NO

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

- Trabajo en equipo
- Comportamiento ético y con valores (responsabilidad, respeto, solidaridad, honestidad y lealtad con el Dpto, entre otros)
- Orientación de servicio al ciudadano
- Comunicación asertiva

**REQUISITOS ADICIONALES**

Resolución de término de SERUMS, según normativa vigente.